

## 第23回「センサ・マイクロマシンと応用システム」シンポジウム

### 概要集の原稿の書き方

発表論文は、オフセット印刷により出版します。オフセット印刷では、原稿の書き方が不適當であると印刷の原版になりません。ご執筆のときはこの説明書をご参照ください。

● 言語： 和文、あるいは英文

● 用紙・分量： A4 版用紙 1 枚。字詰めは、34 字×39 字(1,326 字)  
文章の他、図・写真・表を含めて、縦 255mm、横 165mm 以内

● 配置

- 表題

表題が 1 行の場合： 第 2 行の中央

表題が 2 行以上の場合： 第 1 行から第 3 行(3 行分)にかけて適当に配置

- 著者名および勤務先名： 第 4 行

- 本文： 第 6 行より

- 著者が多い場合： 第 4 行および第 5 行

- 著者が多い場合の本文： 第 7 行より

著者名・勤務先名の配置例

1 人の場合： ○○○○ (△株式会社)

複数著者だが 1 行以内に納まる場合 ○○○○、○○○\* (○○株式会社)、□□□□ (□□大学)

2 行にわたる場合 : ○○○○、○○○\* (○○株式会社)、□□□□(□□大学)、  
△△△△△、△△△△、△△△ (△△株式会社)

● 発表者の区別： 著者が 2 人以上の場合は、発表者の右肩に\*印

● 書き方： ワードプロセッサで作成

- 文字の色： 全て黒。元原稿が多色使用の場合は黒に変更してからご提出ください。

- 図面・表の色： 全て黒。元原稿が多色使用の場合は黒に変更してからご提出ください。

● PDFにて提出：

-PDF 作成方法については別紙「原稿提出依頼および作成手引き」を参照してください。

以上