

特集論文の事務手続き(案)

実施月 (最短予定)	電気学会誌, 部門誌, HP, ニュースレター	論文委員会主査会	編修長補佐	ゲストエディタ	編修広報委員会 (特集論文担当)
主な役割		企画案審議・承認 論文査読 論文掲載の可否決定	特集論文企画管理 企画案受付 企画案承認事務手続 テーマ公募	企画案提案 募集記事執筆 解説論文執筆 予告記事執筆 論文査読状況管理	募集記事掲載手続 予告記事掲載手続
常時			研究調査運営委員会に企画 依頼		
N-19月 5日 (企画案受付)		企画案審議 ↓ (1週間)	企画案受付 (技術委員会経由)	企画案作成 (少なくとも7件以上 の投稿見込)	
N-19月15日		企画案・ ↓ ゲストエディタ承認	企画書提出者等に企画書 承認の連絡	企画書承認連絡受取	企画書承認連絡受取
N-18月 1日		募集記事審議 ↓		募集記事執筆	
N-18月 5日 N-15月 1日 募集記事掲載	募集記事掲載(HP) 募集記事掲載 (学会誌, NL)	募集記事承認		募集記事提出	募集記事受付 募集記事掲載手続
		特集論文の査読 (通常の査読プロセス)		解説論文執筆・投稿	
N-12月25日 (投稿締切)				投稿論文件数の確認 (4件以下, 一般論文) 論文査読状況管理	
N-5月20日				論文採否状況の確認 (5件以上採択見込)	
N-4月 1日		予告記事審議 ↓		予告記事執筆	
N-4月 5日 N-4月10日		予告記事承認		予告記事提出	予告記事受付 予告記事掲載手続
N-4月末日 論文採否決定		特集論文の採否決定 (原稿提出期限:N-3月20日)			
N-1月 1日	NLに予告記事掲載				
N月 1日	特集号(部門誌) 発刊				

※特集論文成立条件：掲載論文(解説論文を含む) 5件以上。 解説論文も通常論文と同様に査読をし、掲載料を支払う。特集号には解説論文のない場合もある。