

(規格・規程 3-2)

(様式 1)

2010 年 9 月 10 日

社団法人 電気学会  
電気規格調査会  
会長 ○○ ○○ 殿

申請委員会名 IEC/TC○○国内委員会

委員長 ○○ ○○

印

### IEC 国際会議日本開催支援申請書

下記 IEC 国際会議の経費を援助して頂きたく、別紙実施計画書及び収支計画のとおり申請致します。

記

会議種類 : (  TC SC  WG PT MT )

会議名 : IEC/TC○○, IEC/TC○○/WG□□

開催月日 : 2010 年 12 月 10 日から 2010 年 12 月 11 日まで

開催場所 : (株) △△△△本社

準備金要否 : (  要 不要 ) 要の場合 : 金額 50,000 円

以 上

(様式 2)  
別紙

2010 年 9 月 10 日

## 実 施 計 画 書

1. 主な審議テーマ  
○○に関する○○○○
2. 国際会議での審議ポイント (概要)
  - (1) ○○に関する○○の妥当性
  - (2) ○○に関する○○の特性
3. 開催日程  
2010 年 12 月 10 日から 2010 年 12 月 11 日
4. 会場 (会場名・会場場所)  
(株) △△△△本社
5. 会議スケジュール  
2010 年 12 月 10 日 9:00～11 日 12:00 IEC/TC○○/WG□□  
2010 年 12 月 11 日 13:00～17:00 IEC/TC○○
6. 参加予定人数 (各日毎)  
2010 年 12 月 10 日 IEC/TC○○/WG□□ 10 人  
2010 年 12 月 11 日 IEC/TC○○/WG□□ 12 人  
2010 年 12 月 11 日 IEC/TC○○ 12 人

(様式3)  
別紙

## 収支計画書（記入例）

会議名： IEC/SCXXX/PTXX

開催日： 20YY/MM/16～20YY/MM/17（2日間）

## &lt;支出&gt;

No.	項目	金額	単価	数量	備考	電気学会 査定額
1	会場費	120,000	60,000	2	〇〇の会議室を使用 6万円/日	120,000
2	機材借用費 (プロジェクタ等)	20,000	10,000	2	プロジェクタ 1万円/日	20,000
3	会議費（茶菓，昼食など）	80,000	2,000	40	12/16 20名 12/17 20名	40,000
4	レセプション費	200,000	10,000	20	20名，1万円/人	100,000
5	その他					
	(1) 通信・運搬費					
	(2) 印刷費					
	(3) テクニカルツアー費	25,000	25,000	1	半日バスチャーター	25,000
	(4) 雑費（その他）	5,000			名札，文房具など	5,000
支出総額		450,000	-	-	(消費税込)	310,000

↑できるだけ詳しく記述

↑事務局  
記入欄

## &lt;収入&gt;

No.	項目	金額	単価	数量	備考
1	参加支援金	0			
2	他の支援事業からの支援金	30,000			APC国際会議日本開催支援 を申請予定
収入総額		30,000	-	-	

↑できるだけ詳しく記述

支援必要金額 (支出-収入)	420,000
-------------------	---------

電気学会支援金額	200,000
----------	---------

↑事務局  
記入欄TCおよびSCのプレナリは最大50万円  
WG，PTおよびMTは最大20万円

(規格・規程 3-2)

(様式 4)

2010 年 11 月 10 日

社団法人 電気学会  
電気規格調査会  
会長 ○○ ○○ 殿

申請委員会名 IEC/TC○○国内委員会

委員長 ○○ ○○

印

### IEC 国際会議日本開催準備金借用申請書

IEC 関連国際会議日本開催支援の規格役員会承認に基づき、下記のとおり準備金借用を申請致します。

#### 記

会議種類 : (  TC    SC     WG    PT    MT )  
会議名 : IEC/TC○○, IEC/TC○○/WG□□  
開催月日 : 2010 年 12 月 10 日から 2010 年 12 月 11 日まで  
開催場所 : (株) △△△△本社  
借用額 : 50,000 円  
振込先 :

銀行名	電気銀行
支店名	市ヶ谷支店
預金種別	普通
口座番号	1 2 3 4 5 6 7
口座名義 (カタカナ)	電気学会 デンキガツカイ

以 上

(様式5)

## 収支報告書（記入例）

会議名： IEC/SCXXX/PTXX

開催日： 20YY/MM/16～20YY/MM/17（2日間）

## &lt;支出&gt;

No.	項目	金額	単価	数量	備考	電気学会 査定額
1	会場費	120,000	60,000	2	〇〇の会議室を使用 6万円/日	120,000
2	機材借用費 (プロジェクタ等)	20,000	10,000	2	プロジェクタ 1万円/日	20,000
3	会議費（茶菓，昼食など）	57,000			12/16 20名 12/17 18名	38,000
	[内訳]					
	12/16 茶菓	10,000	500	20		
	12/17 茶菓	9,000	500	18		
	12/16 昼食	20,000	1,000	20		
	12/17 昼食	18,000	1,000	18		
4	レセプション費	160,000	8,000	20	20名，1万円/人	100,000
5	その他					
	(1) 通信・運搬費	0				
	(2) 印刷費	0				
	(3) テクニカルツアー費	25,000	25,000	1	半日バスチャーター	25,000
	(4) 雑費（その他）	5,000			名札，文房具など	5,000
	支出総額	387,000	-	-	(消費税込)	308,000

↑できるだけ詳しく記述

↑事務局  
記入欄

## &lt;収入&gt;

No.	項目	金額	単価	数量	備考
1	参加支援金	100,000	10,000	10	10名
2	他の支援事業からの支援金	30,000			APC国際会議日本開催支援
	収入総額	130,000	-	-	

↑できるだけ詳しく記述

支援必要金額 (支出-収入)	257,000
-------------------	---------

電気学会支援金額	200,000
----------	---------

↑事務局  
記入欄TCおよびSCのプレナリは最大50万円  
WG，PTおよびMTは最大20万円